



**MR jaarplan
OBS De Kleine Beer
Berlicum**



Periode 2009/ 2010

De Medezeggenschapsraad van De Kleine Beer

Wie zijn wij/taakverdeling?

De MR bestaat uit een oudergeleding, die middels een verkiezing onder alle schouders, is gekozen. Dit zijn Romy de Haan (voorzitter), Sophie Timmermans en er is 1 vacature. Vanuit het team, zijn ook 3 leden gekozen: Linda Vissers, Heleen Nicolai en Maaike Sparidans. Con Smith (directeur) is als adviseur betrokken bij de MR. Er bestaat een mogelijkheid om alleen met de personeel- en/of oudergeleding te vergaderen.

Volgorde aftreden en/of herkiesbaar stellen:

Mireille Jetten (oudergeleding)	: afgetreden per november 2009
Romy de Haan (oudergeleding)	: 1 juli 2011 - (herkiesbaar)
Sophie Timmermans (oudergeleding)	: 1 juli 2012 - (herkiesbaar)
Linda Vissers (personeelsgeleding)	: 1 juli 2010
Heleen Nicolai (personeelsgeleding)	: 1 juli 2011
Maaike Sparidans (personeelsgeleding)	: 1 juli 2012

Wanneer komen wij bij elkaar?

Maandag 5 oktober 2009, donderdag 19 november 2009, dinsdag 19 januari 2010, woensdag 3 maart 2010, woensdag 21 april 2010, donderdag 3 juni 2010, dinsdag 13 juli 2010.

Wat doen wij?

Bespreken van een aantal steeds terugkerende zaken te weten:

- formatieplan
- groepsverdeling/bezetting
- schoolgids
- schoolplan
- financiën
- zorgplan
- maar ook zaken als hoe ga je om met pestgedrag, organiseren van een jaarlijkse thema-avond, terugkoppeling van informatie vanuit Bestuur en GMR, bespreken van zaken die vanuit ouders komen, meedenken over onderwijsvernieuwing etc..

Openbaar of besloten?

Alle MR vergaderingen zijn openbaar, tenzij anders aangegeven op de agenda. Ouders kunnen als toehoorder aanwezig zijn, evt vragen stellen aan het eind van de vergadering. Zij hebben geen advies- en/of instemmingsrechten.

Welke bijzondere bevoegdheden hebben wij?

Onder de bijzondere bevoegdheden van de MR worden het instemming- en het adviesrecht verstaan, zoals vastgelegd in de nieuwe Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)

- Instemmingsrecht; voor bepaalde in het reglement van de MR genoemde besluiten heeft het bevoegd gezag vooraf de instemming van de MR of een geleding nodig. Het bevoegd gezag mag het besluit niet uitvoeren als deze instemming ontbreekt. Hieronder valt Schoolplan, Zorgplan, Doelstellingen, Reglementen, Statuten, Klachtenregeling, Fusie, Veiligheid - gezondheid- en welzijnsbeleid, Sponsoring.
- Adviesrecht; hierbij gaat het erom dat bij een aantal in het reglement vastgestelde aangelegenheden het bevoegd gezag advies moet vragen aan de MR. Het bevoegd gezag mag een advies naast zich neerleggen, beargumenteerd. Dit geldt voor organisatie van de school, vakantie- en lesrooster, stagiaires, taakverdeling schoolleiding, formatie, aanstelling- en ontslagbeleid, toelating en/of verwijdering van leerlingen, financiën, bouw of verbouw, onderhoud.

Communicatie hoe?

Via de website van de school wordt een - e i n d c o n c e p t - van de notulen gepubliceerd. In de eerstvolgende vergadering wordt het - e i n d c o n c e p t - definitief gemaakt. Een geprinte versie van de verslagen kan worden opgevraagd bij de leden van de MR. Overige brieven/uitnodigingen worden middels brieven met de oudsten meegegeven, de standaardprocedure.

De mogelijkheid bestaat om als ouder direct vragen te stellen aan een van de MR-leden. Als er goede onderwerpen zijn organiseert de MR een thema-avond. Onderwerpen waarover de MR ouders wil raadplegen worden besproken in een klankbordgroep van ouders in een wisselende samenstelling.

Communicatie is een zeer belangrijk aandachtspunt. Wij zullen blijvend aandacht besteden aan het behouden en verbeteren van de communicatie met ouders.

Speerpunten?

De speerpunt(en) worden telkens terugkerende bespreekpunten op de agenda:

- **Onderwijsvernieuwing**

Hoe is de stand van zaken, wat - hoe - waarom en welke veranderingen vinden zoal plaats. Dus de communicatie vanuit het team/directie naar de MR hierover.

Financiën MR

Elk jaar wordt er vanuit STROOMM een bedrag beschikbaar gesteld, naar rato van het aantal leerlingen, voor de MR. Wanneer de MR een groter bedrag nodig heeft, om een verantwoorde besteding/uitgave te doen, kunnen zij dit aanvragen bij het bestuur.

Waarvoor kan het geld gebruikt worden:

- Organisatie thema-avond
- cursussen
- attenties
- relatiegeschenken
- jaarlijks etentje