

HUISHOUDELIJK REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD **'DE KLEINE BEER'**

December 2009

Dit huishoudelijk reglement bestaat uit 12 artikelen

Wijzigingen ten opzichte van het huishoudelijk reglement d.d. april 2004 zijn doorgevoerd als vervolg op de vergadering op 19 november 2009 en in overleg met het bevoegd gezag.

Artikel 1: ZITTINGSDUUR

1. Een lid van de medezeggenschapsraad heeft zitting voor een periode van drie jaar;
2. Een lid van de medezeggenschapsraad treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar;
3. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden;
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad:
 - a. Door overlijden;
 - b. Door opzegging door het lid;
 - c. Na twee aaneengesloten zittingsperiodes;
 - d. Zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waardoor het is gekozen;
 - e. Door onder curatelenstelling.

Artikel 2: DE VERKIEZINGSCOMMISSIE

De leden voor de personeelsgeleding worden gekozen in de personeelsvergadering. Voor de oudergeleding geldt het volgende:

1. Er worden alleen verkiezingen gehouden als er meer dan 1 kandidaat is;
2. De medezeggenschapsraad bepaalt tenminste zes weken van te voren de datum van de verkiezingen;
3. De medezeggenschapsraad stelt een tijdschema op waarin wordt aangegeven op welke wijze het verloop van de verkiezing wordt ingericht;
4. De medezeggenschapsraad benoemt de verkiezingscommissie. De commissie bestaat uit drie leden, niet uit de medezeggenschapsraad afkomstig. De medezeggenschapsraad stelt het bevoegd gezag in kennis van de benoeming van de verkiezingscommissie;
5. De verkiezingscommissie is belast met de leiding van de verkiezing van de leden van de medezeggenschapsraad aan de school, met inachtneming van de bepalingen van dit reglement;
6. De verkiezingscommissie wordt door de medezeggenschapsraad ontbonden.

Artikel 3: DE KANDIDATEN

1. Kandidaten melden zich schriftelijk aan bij de voorzitter van de medezeggenschapsraad. Deze verstrekt aan de betrokkenen een gedagtekend bewijs van ontvangst van de kandidaatstelling;
2. De verkiezingscommissie onderzoekt of de kandidaten voldoen aan de vereisten van de wet en dit reglement;
3. Indien een kandidaatstelling in strijd is met deze vereisten kan de commissie de kandidaatstelling weigeren;
4. Indien niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de medezeggenschapsraad voor die geleding zijn, vindt voor die geleding geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
5. De verkiezingscommissie stelt de medezeggenschapsraad daarvan tijdig voor de verkiezingsdatum in kennis.

Artikel 4: DE VERKIEZING

Stemming

1. De verkiezing vindt plaats bij geheime, schriftelijke stemming;
2. Uiterlijk een week voor de datum van de verkiezingen zendt de verkiezingscommissie per ingeschreven huisadres een gewaarmerkt stembiljet dat de namen van de kandidaten bevat; daarbij wordt door de verkiezingscommissie de vastgestelde stemprocedure medegedeeld.
3. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels in de medezeggenschapsraad zijn. Op een kandidaat kan slechts een stem worden uitgebracht;
4. Na het einde van de stemming stelt de verkiezingscommissie in een openbare zitting het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht.
5. Ongeldig zijn stembiljetten:
 - a. Die niet door of namens de verkiezingscommissie zijn uitgereikt;
 - b. Waarop niet duidelijk de keuze van de kiesgerechtigde blijkt;
 - c. Waarop meer dan het toegestane aantal stemmen is uitgebracht.

Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot;
2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de verkiezingscommissie vastgesteld en schriftelijk bekend gemaakt aan de medezeggenschapsraad en kiesgerechtigden;
3. Binnen twee weken na het vaststellen van de uitslag van de verkiezingen komt de medezeggenschapsraad in zijn nieuwe samenstelling bijeen voor de eerste vergadering;
4. Het bevoegd gezag oordeelt bij uitsluiting over geschillen omtrent de verkiezingen en stelt daarvoor een procedure vast.

Tussentijdse vacature

In geval van een tussentijdse vacature zal in de vacature worden voorzien door het houden van tussentijdse verkiezingen. In dat geval zijn de artikelen 2 t/m 4 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5: TAAK VOORZITTER

De voorzitter is belast met het openen, schorsen, heropenen, sluiten en leiden van vergaderingen van de medezeggenschapsraad. Tevens voert de voorzitter overleg met de secretaris met betrekking tot het samenstellen van de agenda.

Artikel 6: TAAK SECRETARIS

De secretaris is belast met het bijeenroepen van de medezeggenschapsraad, het opmaken van de agenda in overleg met de voorzitter, het vermenigvuldigen en verspreiden van het verslag, het voeren van de correspondentie en het beheren van inkomende en uitgaande stukken van de medezeggenschapsraad.

Artikel 7: ADVISEREND LID

1. Adviserend lid is de directeur van 'De Kleine Beer'. Bij vergaderingen van de medezeggenschapsraad vertolkt deze de mening van de directie;
2. Het adviserende lid heeft geen mandaat voor het bevoegd gezag, maar mag wel tijdens de vergadering van de medezeggenschapsraad voor het bevoegd gezag spreken;
3. Het adviserende lid heeft geen taken die in het verlengde van de werkzaamheden van de medezeggenschapsraad liggen, telt niet mee voor het quorum en heeft geen stemrecht;
4. Het adviserende lid wordt in dit reglement niet als lid aangeduid;
5. De medezeggenschapsraad kan bijeenkomen voor vergaderingen zonder adviserend lid, zonder opgaaf van redenen.

Artikel 8: BIJEENROEPEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD EN AGENDA

1. De medezeggenschapsraad komt ten behoeve van de uitoefening van zijn taak bijeen in de in het medezeggenschapsreglement bepaalde gevallen;
2. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de vergadering. Een vergadering wordt gehouden binnen veertien dagen nadat het verzoek daartoe is ingekomen;
3. Het bijeenroepen gebeurt door de secretaris door middel van een schriftelijke kennisgeving of per e-mail aan de leden en het adviserende lid;
4. alle leden zijn gerechtigd een verzoek in te dienen tot het houden van een vergadering;
5. De secretaris stelt voor iedere vergadering een agenda op. De agenda vermeldt tenminste de onderwerpen die de voorzitter heeft aangedragen;
6. Met uitzondering van spoedeisende gevallen gebeurt het bijeenroepen en het rondsturen van de agenda ten minste vijf werkdagen voor de dag waarop de betreffende vergadering wordt gehouden.

Artikel 9: QUORUM

1. De medezeggenschapsraad bestaat uit drie uit en door ouders gekozen leden, en drie uit en door het personeel gekozen leden;
2. Een vergadering van de medezeggenschapsraad kan slechts doorgaan als ten minste de helft plus een van de zitting hebbende leden aanwezig is. Dit, om te voorkomen dat een geleding in het geheel niet vertegenwoordigd is tijdens de vergadering;
3. Wanneer niet het aantal vereiste leden is opgekomen, wordt een nieuwe vergadering belegd op de in artikel 8 beschreven wijze, met dien verstande dat er slechts vierentwintig uur tussen de rondzending van de kennisgeving en het uur waarop de vergadering aanvangt, hoeven te verlopen;
4. De vergadering onder 3 genoemd, wordt gehouden ongeacht het aantal leden dat daarbij aanwezig is.

Artikel 10: STEMMING

1. Stemrecht hebben alleen de leden van de medezeggenschapsraad;
2. De medezeggenschapsraad stemt mondeling als de stemming zaken betreft. Bij stemming over personen vindt een schriftelijke stemming plaats, tenzij de medezeggenschapsraad in een bepaald geval anders beslist;
3. Stemmen bij volmacht gebeurt door de stem schriftelijk en in een verzegelde enveloppe bij de voorzitter en bij het adviserend lid af te geven voor het moment van de stemming;
4. Blanco stemmen tellen niet mee;
5. De medezeggenschapsraad beslist bij meerderheid van stemmen. Indien echter van een van de geledingen slechts een lid aanwezig is, en er geen schriftelijke stemmen zijn ingediend, staken de stemmen;
6. Betreft de stemming een verkiezing van personen en krijgt geen kandidaat in eerste stemming een meerderheid, dan vindt herstemming plaats tussen de kandidaten die in de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij de herstemming wint de kandidaat die de meeste stemmen krijgt; als de stemmen staken, beslist het lot.

Artikel 11: VERSLAG

1. De vergadering wordt op toerbeurt door een van de leden genotuleerd. De voorzitter is vrijgesteld van deze taak.
2. De notulist zorgt dat dit verslag onder toevoeging van - c o n c e p t - , toegezonden aan de leden en het adviserend lid van de medezeggenschapsraad.
3. Leden (incl. het adviserende lid) leveren binnen een week commentaar
4. Na verwerking van het commentaar wordt het - e i n d c o n c e p t - zo snel mogelijk gepubliceerd op de website.
5. Het - e i n d c o n c e p t - wordt in de eerstvolgende vergadering van de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Artikel 12: BESLISKADER

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de medezeggenschapsraad omtrent de te volgen procedure op voorstel van de voorzitter, met inachtneming van het bepaalde in de Wet medezeggenschap onderwijs en het medezeggenschapsreglement.

BIJLAGE 1: ROOSTER VAN AFTREDEN

MR oudergeleding	MR personeelsgeleding	Zitting tot:
Sophie Timmermans	Maaïke Sparidans	2012
Romy de Haan	Heleen Nicolai	2011
Vacature	Linda Vissers	2010